

FORMATO N° 1: DATOS GENERALES DE LA ENTIDAD Y DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE DE ENTREGAR INFORMACIÓN (FRAI)

(1) NOMBRE DE LA ENTIDAD (TRATÁNDOSE DE MUNICIPALIDADES PROVINCIALES, INDICAR REGIÓN. TRATÁNDOSE DE MUNICIPALIDADES DISTRITALES, INDICAR PROVINCIA Y REGIÓN)	ACTIVOS MINEROS S.A.C.
(2) NOMBRE DEL SECRETARIO GENERAL O DE QUIEN HAGA SUS VECES	Gerente General: Abog. ANTONIO MONTENEGRO CRIADO
(3) ¿SE HA DESIGNADO A UN FRAI?	(X) SÍ N° DE RESOLUCIÓN: RESOLUCIÓN DE GERENCIA GENERAL N° 027-2015-AM/GG () NO
(4) ¿LA RESOLUCIÓN DE DESIGNACIÓN DEL FRAI ESTÁ ALOJADA EN EL PORTAL DE TRANSPARENCIA ESTÁNDAR O EN LA PÁGINA WEB INSTITUCIONAL?	(X) SÍ CONSIGNAR EL ENLACE: http://www.amsac.pe/images/01PORTAL-AMSAC/doc_gestion/Resoluciones%20GG/2015/Resolucion_027-2015-AM_GG_Designacion_de_Responsable_Portal_de_Transparencia_y_Responsable_de_Entrega_Informacion-1-2.pdf () NO
(5) A TRAVÉS DE LA RESOLUCIÓN:	(X) SE DESIGNA A UN FUNCIONARIO EN CONCRETO COMO FRAI () SE DESIGNA A UN CARGO EN CONCRETO COMO FRAI
(6) NOMBRE DEL FRAI	Abog. ROBERTO CHIPOCO VILLALVA
(7) CARGO DEL FRAI (SI CORRESPONDE)	ABOGADO SENIOR
(8) CORREO ELECTRÓNICO DEL FRAI (DE NO HABER SIDO DESIGNADO, DEL SECRETARIO GENERAL O QUIEN HAGA SUS VECES)	Roberto.Chipoco@amsac.pe
(9) FECHA EN QUE:	(X) SE DESIGNA A FUNCIONARIO EN CONCRETO COMO FRAI: 22.06.2015 () FUNCIONARIO ASUME EL CARGO QUE CORRESPONDE AL FRAI:
(10) ¿SE HA PUBLICADO LA RESOLUCIÓN DE DESIGNACIÓN DEL FRAI EN EL PERUANO?	(X) SÍ FECHA: 27.06.2015 () NO

INSTRUCTIVO DE LLENADO

- (1) SE CONSIGNA EL NOMBRE DE LA ENTIDAD.
- (2) SE CONSIGNA EL NOMBRE DEL SECRETARIO GENERAL O DE QUIEN HAGA SUS VECES.
- (3) SE INDICA SI SE HA DESIGNADO A UN FRAI. DE SER AFIRMATIVA LA RESPUESTA, SE SEÑALA EL NÚMERO DE RESOLUCIÓN DE LA DESIGNACIÓN.
- (4) SE INDICA SI LA RESOLUCIÓN DE DESIGNACIÓN DEL FRAI ESTÁ ALOJADA EN EL PORTAL DE TRANSPARENCIA ESTÁNDAR O EN LA PÁGINA WEB INSTITUCIONAL. DE SER AFIRMATIVA LA
- (5) SE INDICA SI A TRAVÉS DE LA RESOLUCIÓN SE DESIGNA A UN FUNCIONARIO EN CONCRETO COMO FRAI (POR EJEMPLO, JUAN PÉREZ PÉREZ) O SE DESIGNA A UN CARGO EN CONCRETO COMO FRAI (POR EJEMPLO, EL JEFE DE LA OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN).
- (6) SE CONSIGNA EL NOMBRE DEL FRAI.
- (7) SE CONSIGNA EL CARGO QUE OCUPA EL FRAI, DE NO DEDICARSE EXCLUSIVAMENTE A LA ENTREGA DE INFORMACIÓN.
- (8) SE CONSIGNA EL CORREO ELECTRÓNICO DEL FRAI (DE NO HABER SIDO DESIGNADO, DEL SECRETARIO GENERAL O QUIEN HAGA SUS VECES)
- (9) SE CONSIGNA LA FECHA EN QUE SE DESIGNA A UN FUNCIONARIO EN CONCRETO COMO FRAI, O EN QUE FUNCIONARIO ASUME EL CARGO QUE CORRESPONDE AL FRAI.
- (10) SE INDICA SI SE HA PUBLICADO LA RESOLUCIÓN DE DESIGNACIÓN DEL FRAI EN EL PERUANO. DE SER AFIRMATIVA LA RESPUESTA, SE CONSIGNA LA FECHA.

ROBERTO CHIPOCO V.
Abogado Senior

FIRMA DEL FRAI (DE NO HABER SIDO DESIGNADO, DEL SECRETARIO GENERAL)

NOMBRE DE LA ENTIDAD: **ACTIVOS MINEROS S.A.C.**

FORMATO N° 2: DATOS DEL PORTAL DE TRANSPARENCIA ESTÁNDAR Y DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE

(1) ¿LA ENTIDAD CUENTA CON UNA PÁGINA WEB INSTITUCIONAL?	<input checked="" type="checkbox"/> SÍ CONSIGNAR EL ENLACE: <u>www.amsac.pe</u>
(2) ¿LA ENTIDAD CUENTA CON UN PORTAL DE TRANSPARENCIA ESTÁNDAR?	<input checked="" type="checkbox"/> SÍ CONSIGNAR EL ENLACE: <u>www.amsac.pe/index.php/transparencia</u>
(3) ¿SE HA DESIGNADO A UN FUNCIONARIO RESPONSABLE DE TRANSPARENCIA ESTÁNDAR (FRPTE)?	<input checked="" type="checkbox"/> SÍ N° DE RESOLUCIÓN: <u>031-2017-GG/AM</u>
(4) ¿LA RESOLUCIÓN DE DESIGNACIÓN DEL FRPTE ESTÁ ALOJADA EN EL PORTAL DE TRANSPARENCIA ESTÁNDAR O EN LA PÁGINA WEB INSTITUCIONAL?	<input checked="" type="checkbox"/> SÍ CONSIGNAR EL ENLACE: <u>www.amsac.pe/images/01PORTAL-AMSAC/doc_gestion/Resoluciones%20GG/2017/RGG_031-2017_AM_Designacion_Responsable_Portal_Transparencia.pdf</u>
(5) A TRAVÉS DE LA RESOLUCIÓN:	<input checked="" type="checkbox"/> SE DESIGNA A UN FUNCIONARIO EN CONCRETO COMO FRPTE <input type="checkbox"/> SE DESIGNA A UN CARGO EN CONCRETO COMO FRPTE
(6) NOMBRE DEL FRPTE	DEYMER FRANK BARTURÉN HUAMÁN
(7) CARGO DEL FRPTE	ESPECIALISTA EN CALIDAD Y MEJORA DE PROCESOS
(8) FECHA EN QUE:	<input checked="" type="checkbox"/> SE DESIGNA A FUNCIONARIO EN CONCRETO COMO FRPTE: <u>09-08-2017</u> <input type="checkbox"/> FUNCIONARIO ASUME EL CARGO QUE CORRESPONDE AL FRPTE:
(9) ¿SE HA PUBLICADO LA RESOLUCIÓN DE DESIGNACIÓN DEL FRPTE EN EL PERUANO?	<input checked="" type="checkbox"/> SÍ FECHA: <u>02-09-2017</u> <input type="checkbox"/> NO

INSTRUCTIVO DE LLENADO

- (1) SE INDICA SI LA ENTIDAD CUENTA CON UNA PÁGINA WEB INSTITUCIONAL. DE SER AFIRMATIVA LA RESPUESTA, SE CONSIGNA EL ENLACE.
- (2) SE INDICA SI LA ENTIDAD CUENTA CON UN PORTAL DE TRANSPARENCIA ESTÁNDAR. DE SER AFIRMATIVA LA RESPUESTA, SE CONSIGNA EL ENLACE.
- (3) SE INDICA SI SE HA DESIGNADO A UN FRPTE. DE SER AFIRMATIVA LA RESPUESTA, SE SEÑALA EL NÚMERO DE RESOLUCIÓN DE LA DESIGNACIÓN.
- (4) SE INDICA SI LA RESOLUCIÓN DE DESIGNACIÓN DEL FRPTE ESTÁ ALOJADA EN EL PORTAL DE TRANSPARENCIA ESTÁNDAR O EN LA PÁGINA WEB INSTITUCIONAL. DE SER AFIRMATIVA LA RESPUESTA, SE CONSIGNA EL ENLACE.
- (5) SE INDICA SI A TRAVÉS DE LA RESOLUCIÓN SE DESIGNA A UN FUNCIONARIO EN CONCRETO COMO FRPTE (POR EJEMPLO, JUAN PÉREZ PÉREZ) O SE DESIGNA A UN CARGO EN CONCRETO COMO FRPTE (POR EJEMPLO, EL JEFE DE LA OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN).
- (6) SE CONSIGNA EL NOMBRE DEL FRPTE.
- (7) SE CONSIGNA EL CARGO QUE OCUPA EL FRPTE.
- (8) SE CONSIGNA LA FECHA EN QUE SE DESIGNA A UN FUNCIONARIO EN CONCRETO COMO FRPTE, O EN QUE FUNCIONARIO ASUME EL CARGO QUE CORRESPONDE AL FRPTE.
- (9) SE INDICA SI SE HA PUBLICADO LA RESOLUCIÓN DE DESIGNACIÓN DEL FRPTE EN EL PERUANO. DE SER AFIRMATIVA LA RESPUESTA, SE CONSIGNA LA FECHA.

ROBERTO CHIPOCO V.

FIRMA DEL FRAI (DE NO HABER SIDO DESIGNADO, DEL SECRETARIO GENERAL)
ACTIVOS MINEROS S.A.C.

NOMBRE DE LA ENTIDAD: **ACTIVOS MINEROS S.A.C.**

FORMATO N° 3: CANTIDAD DE SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN RECIBIDAS, ATENDIDAS, EN TRÁMITE Y NO ATENDIDAS

(1) TOTAL DE SAIP RECIBIDAS	57		
(2) TOTAL DE SOLICITUDES ATENDIDAS	57	(2.1) TOTAL DE SOLICITUDES EN QUE SE ENTREGÓ LA INFORMACIÓN EN EL PLAZO LEGAL O EN LA FECHA DE LA PRÓRROGA	48
		(2.2) TOTAL DE SOLICITUDES EN QUE SE ENTREGÓ LA INFORMACIÓN FUERA DEL PLAZO LEGAL O DE LA FECHA DE LA PRÓRROGA	8
		(2.3) TOTAL DE SOLICITUDES EN QUE SE RESPONDIÓ AL SOLICITANTE, DENEGANDO LA INFORMACIÓN POR RAZONES JUSTIFICADAS POR LA LEY TAIP	1
		(2.4) TOTAL DE SOLICITUDES EN QUE SE REQUIERE LA SUBSANACIÓN DEL DEFECTO U OMISIÓN DE LOS REQUISITOS OBLIGATORIOS DE LA SOLICITUD, Y EL SOLICITANTE NO LO HACE	0
		(2.5) TOTAL DE SOLICITUDES EN QUE SE PUSO A DISPOSICIÓN LA LIQUIDACIÓN DE LOS COSTOS DE REPRODUCCIÓN Y EL SOLICITANTE NO CANCELÓ	0
		(2.6) TOTAL DE SOLICITUDES EN QUE SE PUSO A DISPOSICIÓN DEL SOLICITANTE LA INFORMACIÓN Y NO LA RECOGIÓ	2
(3) TOTAL DE SOLICITUDES EN TRÁMITE	0		
(4) TOTAL DE SOLICITUDES NO ATENDIDAS	0		

INSTRUCTIVO DE LLENADO

- (1) SE INDICA LA CANTIDAD DE SAIP RECIBIDAS A TRAVÉS DE LA UNIDAD DE RECEPCIÓN DOCUMENTARIA, EL PORTAL DE TRANSPARENCIA ESTÁNDAR, UNA DIRECCIÓN ELECTRÓNICA ESTABLECIDA PARA TAL FIN O CUALQUIER OTRO MEDIO IDÓNEO PROVISTO POR LA ENTIDAD. EL TOTAL DE SAIP RECIBIDAS ES LA SUMA DE LOS NUMERALES 2 (SOLICITUDES ATENDIDAS), 3 (SOLICITUDES EN TRÁMITE) Y 4 (SOLICITUDES NO ATENDIDAS).
- (2) SE INDICA LA CANTIDAD DE SAIP EN QUE LA ENTIDAD BRINDÓ ALGÚN TIPO DE RESPUESTA AL SOLICITANTE. EL TOTAL DE SAIP ATENDIDAS ES LA SUMA DE LOS NUMERALES 2.1, 2.2, 2.3, 2.4 Y 2.5.
- (2.1) SE INDICA LA CANTIDAD DE SAIP ATENDIDAS POR LA ENTIDAD, ENTREGANDO LA INFORMACIÓN EN EL PLAZO LEGAL O, HABIENDO HECHO USO DE LA PRÓRROGA, EN LA FECHA COMUNICADA AL SOLICITANTE.
- (2.2.) SE INDICA LA CANTIDAD DE SAIP ATENDIDAS POR LA ENTIDAD, ENTREGANDO LA INFORMACIÓN FUERA DEL PLAZO LEGAL O, HABIENDO HECHO USO DE LA PRÓRROGA, DE LA FECHA COMUNICADA AL SOLICITANTE.
- (2.3) SE INDICA LA CANTIDAD DE SAIP ATENDIDAS POR LA ENTIDAD, DENEGANDO LA INFORMACIÓN POR RAZONES JUSTIFICADAS POR LA LEY TAIP, TALES COMO: LA INFORMACIÓN ES SECRETA, RESERVADA O CONFIDENCIAL; SE SOLICITA CREAR O PRODUCIR INFORMACIÓN CON LA QUE LA ENTIDAD NO ESTÁ OBLIGADA A CONTAR; SE REQUIERE ANÁLISIS O EVALUACIONES DE LA INFORMACIÓN; NO SE CUMPLEN LOS REQUISITOS OBLIGATORIOS DE LA SOLICITUD; U, OTROS.
- (2.4) SE INDICA LA CANTIDAD DE SAIP EN QUE LA ENTIDAD REQUIERE AL SOLICITANTE LA SUBSANACIÓN DEL DEFECTO U OMISIÓN EN LOS REQUISITOS OBLIGATORIOS DE LA SOLICITUD, Y NO LO HACE.
- (2.5) SE INDICA LA CANTIDAD DE SAIP EN QUE LA ENTIDAD PUSO A DISPOSICIÓN LA LIQUIDACIÓN DE LOS COSTOS DE REPRODUCCIÓN Y EL SOLICITANTE NO CANCELÓ, POR LO QUE LA ENTIDAD NO PROCEDIÓ A LA REPRODUCCIÓN DE LA INFORMACIÓN.
- (2.6) SE INDICA LA CANTIDAD DE SAIP EN QUE LA ENTIDAD PUSO A DISPOSICIÓN DEL SOLICITANTE, EN LA UNIDAD DE RECEPCIÓN DOCUMENTARIA, LA INFORMACIÓN REQUERIDA, EN EL PLAZO LEGAL O EN LA FECHA DE LA PRÓRROGA, Y EL SOLICITANTE NO LA RECOGIÓ.
- (3) SE INDICA EL TOTAL DE SOLICITUDES EN QUE LA ENTIDAD HA COMUNICADO AL SOLICITANTE QUE HARÁ USO DE LA PRÓRROGA Y, AL MOMENTO DE REMITIR INFORMACIÓN A LA DGTaipD, LA ENTIDAD AÚN NO HA ENTREGADO LA INFORMACIÓN POR ESTAR DENTRO DEL PLAZO ESTABLECIDO.
- (4) SE INDICA EL TOTAL DE SOLICITUDES EN QUE LA ENTIDAD NO BRINDÓ NINGÚN TIPO DE RESPUESTA AL SOLICITANTE.

FIRMA DEL FRAI (DE NO HABER SILO DESIGNADO, DEL SECRETARIO GENERAL)

ROBERTO CHIPOCO V
Abogado Senior

ACTIVOS MINEROS S.A.C.

NOMBRE DE LA ENTIDAD: **ACTIVOS MINEROS S.A.C.**

FORMATO N° 04: DETALLE DE LAS SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA ATENDIDAS

N°	(1) NOMBRE DEL SOLICITANTE	(2) SEXO DEL SOLICITANTE		(4) INFORMACIÓN SOLICITADA (SUMILLA)	(5) FECHA DE PRESENTACIÓN DE LA SOLICITUD	(6) FECHA DE ATENCIÓN DE LA SOLICITUD	(7) DENTRO DEL PLAZO LEGAL		(8) USO DE LA PRÓRROGA	
		(X) M	() F				(X) SÍ	() NO	() SÍ	(X) NO
1	MIGUEL ANGEL VOTO BERNALES TEJADA	(X) M	() F	Solicita Sobre N° 1 y 2 del Postor E CORE TRADING, Acta de Precalificación y de Buena Pro de la Primera Convocatoria del Concurso Público de Nuevos Convenios para la Comercialización del Oro	05.01.2018	09.01.2018	(X) SÍ	() NO	() SÍ	(X) NO
2	GLENDA CHICLAYO FLORIAN	() M	(X) F	Solicita Copia Simple de la Oferta presentada por el postor CONSORCIO SAN CAMILO, en la LP-SM-3-2017-AMSAC-1	22.01.2018	31.01.2018	(X) SÍ	() NO	() SÍ	(X) NO
3	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SIMON BOLIVAR - PASCO	() M	() F	Solicita copia del Expediente de Contratación de la LP-SM-3-2017-AMSAC-1, Ejecución de la Obra: "Plan de Cierre del Depósito de Desmontes Excelsior"	01.02.2018	16.02.2018.	() SÍ	(X) NO	() SÍ	(X) NO
4	MARIA TORRES NUNES	() M	(X) F	Solicita copia simple de los sobres 1 y 2 presentados por "CONSORCIO GOLD STAR", "CONSORCIO TRADING EXPRESS - GOLD METAL", "MINERALES DEL SUR" y "COMPAÑÍA SAGITARIO LUNAR DE ORO S.A.C.", de la Primera Convocatoria de Empresas Especializadas en Comercialización del Oro.	06.02.2018	26.02.2018	() SÍ	(X) NO	() SÍ	(X) NO
5	CONSORCIO CERRO DE PASCO	() M	() F	Solicita Copia de la Oferta Técnica y Económica presenta por el CONSORCIO CERRO DE PASCO en el Proceso de Selección por CP-SM-12-2017-AMSAC-1	09.02.2018	20.02.2018	(X) SÍ	() NO	() SÍ	(X) NO
6	FLORENCIO ZEVALLOS ROJAS	(X) M	() F	Solicita copias de las Ofertas presentadas por el CONSORCIO SAN CAMILO y CONSORCIO SANTA FE, en el Proceso de Selección por LP-SM-3-2017-AMSAC-1	28.02.2018	06.03.2018	(X) SÍ	() NO	() SÍ	(X) NO
7	JULIO LEDESMA VELITA	(X) M	() F	Solicita copia de los Análisis Químicos de los Relaves y aguas ácidas descargadas en el Depósito de Relaves de Quiulacocho	01.03.2018	12.03.2018	(X) SÍ	() NO	() SÍ	(X) NO



8	LIZBETH DANITZA SANTANDER SUBIA	<input type="checkbox"/> M	<input checked="" type="checkbox"/> F	Solicita toda la información relativa de la metodología de tratamiento para la Remediación de los Pasivos Ambientales Mineros a cargo de AMSAC	14.03.2018	23.03.2018	<input checked="" type="checkbox"/> SÍ	<input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> SÍ	<input checked="" type="checkbox"/> NO
9	BEATRIZ ELIANA SAN MIGUEL GONZALES	<input type="checkbox"/> M	<input checked="" type="checkbox"/> F	Solicita Información sobre: 1) Ingeniería de Detalle sobre Abandono del Depósito de Excélsior, elaborado por CESEL; 2) Abnadono del Depósito de Relaves Tablachaca - Casapalca.	03.05.2018	14.05.2018	<input checked="" type="checkbox"/> SÍ	<input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> SÍ	<input checked="" type="checkbox"/> NO
10	CINTHYA DELGADO DE LA FLOR DONDERO	<input type="checkbox"/> M	<input checked="" type="checkbox"/> F	Solicita: 1) Copia del Estudio de Ingeniería de Detalle Abandono Excélsior; 2) Expediente Técnico del Plan de Cierre de Excélsior; 3) Estudios de PROINVERSION vinculados al Plan de Cierre de Excélsior	04.06.2018	28.06.2018	<input checked="" type="checkbox"/> SÍ	<input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> SÍ	<input checked="" type="checkbox"/> NO
11	WSP PERU S.A.	<input type="checkbox"/> M	<input type="checkbox"/> F	Solicita Copia de la Propuesta Técnica ganadora de la Buena Pro del CP-SM-16-2017-AMSAC-1 "Supervisión de Obra: Mejoramiento de las Áreas Degradadas originadas por los Pasivos Ambientales Mineros (PAM) de la Ex Unidad Minera La Pastora"	30.05.2018	13.06.2018.	<input checked="" type="checkbox"/> SÍ	<input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> SÍ	<input checked="" type="checkbox"/> NO
12	CLAUDIA ARIAS ROCHA	<input type="checkbox"/> M	<input checked="" type="checkbox"/> F	Solicita Copia de la oferta Técnica del Postor PT & J SOLUCIONES EMPRESARIALES S.A.C., presentada en el Proceso de Selección por ADS-CLASICO-21-2013-AMSAC-1.	31.05.2018	13.06.2018	<input checked="" type="checkbox"/> SÍ	<input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> SÍ	<input checked="" type="checkbox"/> NO
13	LUIS JESUS TORRES SILVA	<input checked="" type="checkbox"/> M	<input type="checkbox"/> F	Solicita informe de acciones implementadas por AMSAC con relación al Plan de Remediación de la Desmontera Excélsior.	05.06.2018	28.06.2018	<input type="checkbox"/> SÍ	<input checked="" type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> SÍ	<input checked="" type="checkbox"/> NO
14	JULIANA VIZCARRA PACHECO	<input type="checkbox"/> M	<input checked="" type="checkbox"/> F	Solicita el Informe de Auditoría elaborado por INVERITAS GLOBAL HOLDINGS el año 2016, sobre VETA DE ORO DEL PERU S.A.C.	28.06.2018	12.07.2018	<input checked="" type="checkbox"/> SÍ	<input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> SÍ	<input checked="" type="checkbox"/> NO
15	EDWIN EDUARDO CORIPUNA HUAMAN	<input checked="" type="checkbox"/> M	<input type="checkbox"/> F	Solicita Información sobre Expedientes, planes de cierre, estudios de preinversión, reportes de campo, fotos u otra información existente respecto de los siguientes pasivos ambientales mineros: LAMPA MINING, región Puno.	09.07.2018	02.08.2018	<input type="checkbox"/> SÍ	<input checked="" type="checkbox"/> NO	<input checked="" type="checkbox"/> SÍ	<input type="checkbox"/> NO
16	EDWIN EDUARDO CORIPUNA HUAMAN	<input checked="" type="checkbox"/> M	<input type="checkbox"/> F	Solicita Información sobre Expedientes, planes de cierre, estudios de preinversión, reportes de campo, fotos u otra información existente respecto de los siguientes pasivos ambientales mineros: CARHUACAYAN, región Junín.	09.07.2018	02.08.2018	<input type="checkbox"/> SÍ	<input checked="" type="checkbox"/> NO	<input checked="" type="checkbox"/> SÍ	<input type="checkbox"/> NO



17	EDWIN EDUARDO CORIPUNA HUAMAN	(X) M	() F	Solicita Información sobre Expedientes, planes de cierre, estudios de preinversión, reportes de campo, fotos u otra información existente respecto de los siguientes pasivos ambientales mineros: ALIANZA, región Ancash.	09.07.2018	02.08.2018	() SÍ	(X) NO	(X) SÍ	() NO
18	EDWIN EDUARDO CORIPUNA HUAMAN	(X) M	() F	Solicita Información sobre Expedientes, planes de cierre, estudios de preinversión, reportes de campo, fotos u otra información existente respecto de los siguientes pasivos ambientales mineros: PUSHAQUILCA, región Ancash.	09.07.2018	02.08.2018	() SÍ	(X) NO	(X) SÍ	() NO
19	EDWIN EDUARDO CORIPUNA HUAMAN	(X) M	() F	Solicita Información sobre Expedientes, planes de cierre, estudios de preinversión, reportes de campo, fotos u otra información existente respecto de los siguientes pasivos ambientales mineros: CHUGUR, región Cajamarca.	09.07.2018	02.08.2018	() SÍ	(X) NO	(X) SÍ	() NO
20	EDWIN EDUARDO CORIPUNA HUAMAN	(X) M	() F	Solicita Información sobre Expedientes, planes de cierre, estudios de preinversión, reportes de campo, fotos u otra información existente respecto de los siguientes pasivos ambientales mineros: CLEOPATRA, región Cajamarca.	09.07.2018	02.08.2018	() SÍ	(X) NO	(X) SÍ	() NO
21	EDWIN EDUARDO CORIPUNA HUAMAN	(X) M	() F	Solicita Información sobre Expedientes, planes de cierre, estudios de preinversión, reportes de campo, fotos u otra información existente respecto de los siguientes pasivos ambientales mineros: BARRAGAN, región Cajamarca.	09.07.2018	02.08.2018	() SÍ	(X) NO	(X) SÍ	() NO
22	EDWIN EDUARDO CORIPUNA HUAMAN	(X) M	() F	Solicita Información sobre Expedientes, planes de cierre, estudios de preinversión, reportes de campo, fotos u otra información existente respecto de los siguientes pasivos ambientales mineros: LOS NEGROS, región Cajamarca.	09.07.2018	02.08.2018	() SÍ	(X) NO	(X) SÍ	() NO
23	EDWIN EDUARDO CORIPUNA HUAMAN	(X) M	() F	Solicita Información sobre Expedientes, planes de cierre, estudios de preinversión, reportes de campo, fotos u otra información existente respecto de los siguientes pasivos ambientales mineros: LA PASTORA, región Cajamarca.	09.07.2018	02.08.2018	() SÍ	(X) NO	(X) SÍ	() NO



24	EDWIN EDUARDO CORIPUNA HUAMAN	(X) M	() F	Solicita Información sobre Expedientes, planes de cierre, estudios de preinversión, reportes de campo, fotos u otra información existente respecto de los siguientes pasivos ambientales mineros: EL DORADO, región Cajamarca.	09.07.2018	02.08.2018	() SÍ	(X) NO	(X) SÍ	() NO
25	EDWIN EDUARDO CORIPUNA HUAMAN	(X) M	() F	Solicita Información sobre Expedientes, planes de cierre, estudios de preinversión, reportes de campo, fotos u otra información existente respecto de los siguientes pasivos ambientales mineros: HUALGAYOC, región Cajamarca.	09.07.2018	02.08.2018	() SÍ	(X) NO	(X) SÍ	() NO
26	EDWIN EDUARDO CORIPUNA HUAMAN	(X) M	() F	Solicita Información sobre Expedientes, planes de cierre, estudios de preinversión, reportes de campo, fotos u otra información existente respecto de los siguientes pasivos ambientales mineros: SAN FRANCISCO 2, región Cajamarca.	09.07.2018	02.08.2018	() SÍ	(X) NO	(X) SÍ	() NO
27	EDWIN EDUARDO CORIPUNA HUAMAN	(X) M	() F	Solicita Información sobre Expedientes, planes de cierre, estudios de preinversión, reportes de campo, fotos u otra información existente respecto de los siguientes pasivos ambientales mineros: CECILIA, región Puno	09.07.2018	02.08.2018	() SÍ	(X) NO	(X) SÍ	() NO
28	EDWIN EDUARDO CORIPUNA HUAMAN	(X) M	() F	Solicita Información sobre Expedientes, planes de cierre, estudios de preinversión, reportes de campo, fotos u otra información existente respecto de los siguientes pasivos ambientales mineros: KATANGA 1 y 2, región Ancash.	09.07.2018	02.08.2018	() SÍ	(X) NO	(X) SÍ	() NO
29	EDWIN EDUARDO CORIPUNA HUAMAN	(X) M	() F	Solicita Información sobre Expedientes, planes de cierre, estudios de preinversión, reportes de campo, fotos u otra información existente respecto de los siguientes pasivos ambientales mineros: PAREDONES, región Cajamarca.	09.07.2018	02.08.2018	() SÍ	(X) NO	(X) SÍ	() NO
30	EDWIN EDUARDO CORIPUNA HUAMAN	(X) M	() F	Solicita Información sobre Expedientes, planes de cierre, estudios de preinversión, reportes de campo, fotos u otra información existente respecto de los siguientes pasivos ambientales mineros: HUAMPAR, región Lima.	09.07.2018	02.08.2018	() SÍ	(X) NO	(X) SÍ	() NO



31	EDWIN EDUARDO CORIPUNA HUAMAN	(X) M	() F	Solicita Información sobre Expedientes, planes de cierre, estudios de preinversión, reportes de campo, fotos u otra información existente respecto de los siguientes pasivos ambientales mineros: ALADINO VI, región Puno.	09.07.2018	02.08.2018	() SÍ	(X) NO	(X) SÍ	() NO
32	EDWIN EDUARDO CORIPUNA HUAMAN	(X) M	() F	Solicita Información sobre Expedientes, planes de cierre, estudios de preinversión, reportes de campo, fotos u otra información existente respecto de los siguientes pasivos ambientales mineros: CHULLUNCANE, región Tacna.	09.07.2018	02.08.2018	() SÍ	(X) NO	(X) SÍ	() NO
33	EDWIN EDUARDO CORIPUNA HUAMAN	(X) M	() F	Solicita Información sobre Expedientes, planes de cierre, estudios de preinversión, reportes de campo, fotos u otra información existente respecto de los siguientes pasivos ambientales mineros: CANAURA, región Tacna.	09.07.2018	02.08.2018	() SÍ	(X) NO	(X) SÍ	() NO
34	EDWIN EDUARDO CORIPUNA HUAMAN	(X) M	() F	Solicita Información sobre Expedientes, planes de cierre, estudios de preinversión, reportes de campo, fotos u otra información existente respecto de los siguientes pasivos ambientales mineros: MARINA 1 y 2, región Puno.	09.07.2018	02.08.2018	() SÍ	(X) NO	(X) SÍ	() NO
35	EDWIN EDUARDO CORIPUNA HUAMAN	(X) M	() F	Solicita Información sobre Expedientes, planes de cierre, estudios de preinversión, reportes de campo, fotos u otra información existente respecto de los siguientes pasivos ambientales mineros: CAUDALOSA, región Pasco.	09.07.2018	09.07.2018	() SÍ	(X) NO	(X) SÍ	() NO
36	EDWIN EDUARDO CORIPUNA HUAMAN	(X) M	() F	Solicita Información sobre Expedientes, planes de cierre, estudios de preinversión, reportes de campo, fotos u otra información existente respecto de los siguientes pasivos ambientales mineros: AZULMINA 1 y 2, región Pasco.	09.07.2018	09.07.2018	() SÍ	(X) NO	(X) SÍ	() NO
37	EDWIN EDUARDO CORIPUNA HUAMAN	(X) M	() F	Solicita Información sobre Expedientes, planes de cierre, estudios de preinversión, reportes de campo, fotos u otra información existente respecto de los siguientes pasivos ambientales mineros: SAN ANTONIO DE ESQUILACHE, región Puno.	09.07.2018	09.07.2018	() SÍ	(X) NO	(X) SÍ	() NO
39	GERARDO MARTIN CARDENAS DAVILA	(X) M	() F	Solicita Copia de la Carta N° 82-2018-AM-GG, documento con el que solicita la transferencia del predio "Lote Municipio Morococha".	27.07.2018	02.08.2018	(X) SÍ	() NO	() SÍ	(X) NO



39	VETA DE ORO DEL PERU S.A.C.	() M	() F	Solicita copia de: 1) Treinta Informes de Inspección con sus respectivas fichas efectuados a los Pequeños Mineros y Mineros Artesanales. 2) Informe de Auditoría elaborado por INVERITAS GLOBAL HOLDINGS del año 2016 sobre VETA DE ORO DEL PERU S.A.C.	15.08.2018	27.08.2018.	(X) SÍ	() NO	() SÍ	(X) NO
40	GERARDO MARTIN CARDENAS DAVILA	(X) M	() F	Solicita Copia de la Carta N° 060-2018-AM/GG	02.08.2018	23.08.2018	() SÍ	(X) NO	() SÍ	(X) NO
41	FORTUNATO ANCHITA ALDORADIN	(X) M	() F	Solicita copia de los siguientes expedientes de remediación ambiental: 1) Cleopatra, Hualgayoc, Cajamarca 2) Los Negros, Hualgayoc, Cajamarca 3) SanAntonio de Esquilache, San Antonio, Puno.	07.08.2018	29.08.2018	() SÍ	(X) NO	() SÍ	(X) NO
42	ASOCIACION LOS SAUCES - C.P. HUALLAMAYO, PASCO	() M	() F	Solicita información relacionado con la fusión por absorción de EGEEN S.A. con ACTIVOS MINEROS S.A.C.	23.08.2018	07.09.2018	(X) SÍ	() NO	() SÍ	(X) NO
43	YESENIA CASTILLO CHACON	() M	(X) F	Solicita copia de la Propuesta Técnica y Económica del postor MGA - DIRACONTROL, presentada en la AMC-CLASICO-64-2015-AMSAC-2	29.08.2018	07.09.2018	(X) SÍ	() NO	() SÍ	(X) NO
44	MILADY YARITHZA GIRON HILARIO	() M	(X) F	Solicita información respecto a la relación y estado de los proyectos de remediación de pasivos ambientales mineros encargados a AMSAC (estudios, proyectos culminados y proyectos en ejecución en el presente año).	28.09.2018	01.10.2018	(X) SÍ	() NO	() SÍ	(X) NO
45	ROBERT JUNIOR BULEJE DEL CARPIO	(X) M	() F	Solicita los cinco últimos planes aprobados y/o en ejecución de remediación de los pasivos ambientales mineros.	28.09.2018	01.10.2018	(X) SÍ	() NO	() SÍ	(X) NO
46	ROBERT JUNIOR BULEJE DEL CARPIO	(X) M	() F	Solicita información respecto de los planes de manejo de pasivos ambientales remediados y/o en ejecución: Delta Upamayo, Excélsior, Michiquillay, Quiulacocha y el Dorado Barragán.	03.10.2018	05.11.2018	() SÍ	(X) NO	() SÍ	(X) NO
47	MIGUEL MURRUGARRA GUEVARA	(X) M	() F	Solicita Copia de la Propuesta Técnica y Económica presentada por el CONSORCIO MENDOZA - JSU, en el Procedimiento de Selección por AS-SM-51-2016-AMSAC-1.	09.10.2018	31.10.2018	() SÍ	(X) NO	() SÍ	(X) NO
48	MINERALES DEL SUR S.R.L.	() M	() F	Informes de diversas Auditorías Comercialización de Oro	13.11.2018	19.11.2018	(X) SÍ	() NO	() SÍ	(X) NO
49	VETA DE ORO DEL PERU S.A.C.	() M	() F	Información de visitas y otras inspecciones realizadas a los productores de oro año 2017	07.11.2018	19.11.2018	(X) SÍ	() NO	() SÍ	(X) NO
50	G.&E. LABORATORY S.A.	() M	() F	Resolución que aprueba el Expediente Técnico donde conste el monto del presupuesto para el estudio de auditoría del impacto de las operaciones de Anglo American Michiquillay	19.11.2018	11.12.2018	() SÍ	(X) NO	() SÍ	(X) NO
51	CERTIMIN	() M	() F	Copia del Expediente de BALTIC, ganador de la Buena Pro de la AS-SM-21-2018-AMSAC-1	26.11.2018	11.12.2018	(X) SÍ	() NO	() SÍ	(X) NO



52	NASAO CORPORATION S.A.C.	() M	() F	Copia de la Oferta del ganador del servicio de Estudios de la cuenca del río Yanacochoa	04.12.2018	11.12.2018	(X) SÍ	() NO	() SÍ	(X) NO	
53	NASAO CORPORATION S.A.C.	() M	() F	Copia de la Oferta del ganador del servicio de Estudios de la microcuenca Caridad y Tacsacochoa	04.12.2018	11.12.2018	(X) SÍ	() NO	() SÍ	(X) NO	
54	NASAO CORPORATION S.A.C.	() M	() F	Copia de la Oferta del ganador del servicio de Estudios en la Quebrada Chactani de la Cuenca Ilpa	04.12.2018	11.12.2018	(X) SÍ	() NO	() SÍ	(X) NO	
55	NASAO CORPORATION S.A.C.	() M	() F	Copia de la Oferta del ganador del servicio de Estudios en la cuenca del Mantaro	04.12.2018	11.12.2018	(X) SÍ	() NO	() SÍ	(X) NO	
56	NASAO CORPORATION S.A.C.	() M	() F	Copia de la Oferta del ganador del servicio de Estudios en la subcuenca de la Quebrada Ragan	04.12.2018	11.12.2018	(X) SÍ	() NO	() SÍ	(X) NO	
57	GANDY ROJAS CORDERO	() M	(X) F	Solicita la absolución de consultas respecto a Proyectos de Remediación Ambiental	14.12.2018	31.12.2018	() SÍ	(X) NO	() SÍ	(X) NO	
(3) TOTAL		33	10				(9) TOTAL	25	32	23	34

INSTRUCTIVO DE LLENADO

- (1) SE INDICA EL NOMBRE DEL SOLICITANTE. TRATÁNDOSE DE UNA PERSONA NATURAL, SE CONSIGNAN LOS NOMBRES Y APELLIDOS. TRATÁNDOSE DE UNA PERSONA JURÍDICA, SE CONSIGNA LA
- (2) SI SE TRATA DE UNA PERSONA NATURAL, SE INDICA EL SEXO DEL SOLICITANTE, MARCANDO "M" PARA MASCULINO Y "F" PARA FEMENINO. SI SE TRATA DE UNA PERSONA JURÍDICA, NO SE
- (3) SE INDICA EL NÚMERO TOTAL DE SOLICITANTES CON SEXO MASCULINO Y CON SEXO FEMENINO.
- (4) SE CONSIGNA UNA SUMILLA DE LA INFORMACIÓN SOLICITADA.
- (5) SE INDICA LA FECHA EN QUE PRESENTÓ LA SOLICITUD A TRAVÉS DE LA UNIDAD DE RECEPCIÓN DOCUMENTARIA, EL PORTAL DE TRANSPARENCIA ESTÁNDAR, UNA DIRECCIÓN ELECTRÓNICA
- (6) SE INDICA LA FECHA EN QUE SE BRINDÓ ALGÚN TIPO DE RESPUESTA AL SOLICITANTE, LAS CUALES PUEDEN SER: ENTREGA DE LA INFORMACIÓN EN EL PLAZO LEGAL O FECHA DE LA PRÓRROGA;
- (7) SE INDICA SI LA INFORMACIÓN SE ENTREGÓ DENTRO DEL PLAZO DE DIEZ (10) DÍAS HÁBILES, LOS CUALES SE EMPIEZAN A CONTABILIZAR A PARTIR DEL DÍA SIGUIENTE DE LA PRESENTACIÓN DE LA
- (8) SE INDICA SI SE HIZO USO DE LA PRÓRROGA PARA LA ENTREGA DE LA INFORMACIÓN. DE SER AFIRMATIVA LA RESPUESTA, MARCAR "SÍ". DE SER NEGATIVA LA RESPUESTA, MARCAR "NO".
- (9) SE INDICA EL NÚMERO TOTAL DE SOLICITUDES EN QUE SE HIZO Y NO SE HIZO USO DE LA PRÓRROGA PARA LA ENTREGA DE LA INFORMACIÓN.

ROBERTO CHIPOCO V.

Abogado Senior

FIRMA DEL FRAI (DE NO HABER SIDO DESIGNADO, DEL SECRETARIO GENERAL)

ACTIVOS MINEROS S.A.C.

NOMBRE DE LA ENTIDAD: **ACTIVOS MINEROS S.A.C.**

FORMATO N° 05: DETALLE DE LAS SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA EN TRÁMITE

N°	(1) NOMBRE DEL SOLICITANTE	(2) SEXO DEL SOLICITANTE	(4) INFORMACIÓN SOLICITADA (SUMILLA)	(5) FECHA DE PRESENTACIÓN DE LA SOLICITUD	(6) FECHA EN QUE SE ENTREGARÁ LA INFORMACIÓN
1		() M () F			
2		() M () F			
3		() M () F			
4		() M () F			
5		() M () F			
6		() M () F			
7		() M () F			
8		() M () F			
...		() M () F			
(3) TOTAL		0	0		

INSTRUCTIVO DE LLENADO

- (1) SE INDICA EL NOMBRE DEL SOLICITANTE. TRATÁNDOSE DE UNA PERSONA NATURAL, SE CONSIGNAN LOS NOMBRES Y APELLIDOS. TRATÁNDOSE DE UNA PERSONA JURÍDICA, SE CONSIGNA LA RAZÓN SOCIAL.
- (2) SI SE TRATA DE UNA PERSONA NATURAL, SE INDICA EL SEXO DEL SOLICITANTE, MARCANDO "M" PARA MASCULINO Y "F" PARA FEMENINO. SI SE TRATA DE UNA PERSONA JURÍDICA, NO SE MARCA NINGUNA DE LAS DOS OPCIONES.
- (3) SE INDICA EL NÚMERO TOTAL DE SOLICITANTES CON SEXO MASCULINO Y CON SEXO FEMENINO.
- (4) SE CONSIGNA UNA SUMILLA DE LA INFORMACIÓN SOLICITADA.
- (5) SE INDICA LA FECHA EN QUE PRESENTÓ LA SOLICITUD A TRAVÉS DE LA UNIDAD DE RECEPCIÓN DOCUMENTARIA, EL PORTAL DE TRANSPARENCIA ESTÁNDAR, UNA DIRECCIÓN ELECTRÓNICA ESTABLECIDA PARA TAL FIN O CUALQUIER OTRO MEDIO IDÓNEO PROVISTO POR LA ENTIDAD.
- (6) SE INDICA LA FECHA EN QUE SE ENTREGARÁ LA INFORMACIÓN AL SOLICITANTE, EN VIRTUD DEL USO DE LA PRÓRROGA.


ROBERTO CHIRO V.
 FIRMA DEL FRAI (DE NO HABER SIDO DESIGNADO, DEL SECRETARIO GENERAL)
ACTIVOS MINEROS S.A.C.

NOMBRE DE LA ENTIDAD: **ACTIVOS MINEROS S.A.C.**

FORMATO N° 06: DETALLE DE LAS SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA NO ATENDIDAS

N°	(1) NOMBRE DEL SOLICITANTE	(2) SEXO DEL SOLICITANTE		(4) INFORMACIÓN SOLICITADA (SUMILLA)	(5) FECHA DE PRESENTACIÓN DE LA SOLICITUD	(6) MOTIVO DE LA NO ATENCIÓN DE LA SOLICITUD
1		() M	() F			
2		() M	() F			
3		() M	() F			
4		() M	() F			
5		() M	() F			
6		() M	() F			
7		() M	() F			
8		() M	() F			
...		() M	() F			
(3) TOTAL		0	0			

INSTRUCTIVO DE LLENADO

- (1) SE INDICA EL NOMBRE DEL SOLICITANTE. TRATÁNDOSE DE UNA PERSONA NATURAL, SE CONSIGNAN LOS NOMBRES Y APELLIDOS. TRATÁNDOSE DE UNA PERSONA JURÍDICA, SE CONSIGNA LA RAZÓN SOCIAL.
- (2) SI SE TRATA DE UNA PERSONA NATURAL, SE INDICA EL SEXO DEL SOLICITANTE, MARCANDO "M" PARA MASCULINO Y "F" PARA FEMENINO. SI SE TRATA DE UNA PERSONA JURÍDICA, NO SE MARCA NINGUNA DE LAS DOS OPCIONES.
- (3) SE INDICA EL NÚMERO TOTAL DE SOLICITANTES CON SEXO MASCULINO Y CON SEXO FEMENINO.
- (4) SE CONSIGNA UNA SUMILLA DE LA INFORMACIÓN SOLICITADA.
- (5) SE INDICA LA FECHA EN QUE PRESENTÓ LA SOLICITUD A TRAVÉS DE LA UNIDAD DE RECEPCIÓN DOCUMENTARIA, EL PORTAL DE TRANSPARENCIA ESTÁNDAR, UNA DIRECCIÓN ELECTRÓNICA ESTABLECIDA PARA TAL FIN O CUALQUIER OTRO MEDIO IDÓNEO PROVISTO POR LA ENTIDAD.
- (6) SE INDICA EL MOTIVO DE LA NO ATENCIÓN DE LA SOLICITUD, EL CUAL PUEDE SER ÚNICAMENTE ALGUNO DE LOS SIGUIENTES: (A) ENTIDAD NO CUENTA CON UN FRAI; (B) ENTIDAD NO ENCUENTRA LA INFORMACIÓN; (C) POSEEDOR NO ENTREGA LA INFORMACIÓN AL FRAI; (D) PLAZO RESULTÓ INSUFICIENTE PARA ATENCIÓN DE SAIP; (E) FALTA DE CAPACIDAD OPERATIVA, LOGÍSTICA Y DE PERSONAL; (F) OTROS.

ROBERTO CHIPOCO V.

Abogado Senior

FIRMA DEL FRAI (DE NO HABER SI) FIRMADO DEL SECRETARIO GENERAL)

ACTIVOS MINEROS S.A.C.

NOMBRE DE LA ENTIDAD: **ACTIVOS MINEROS S.A.C.**

FORMATO N° 07: INFORMACIÓN PÚBLICA SOLICITADA EN EL MARCO DE LA LEY TAIP, POR CATEGORÍAS

(1) CATEGORÍAS DE INFORMACIÓN PÚBLICA SOLICITADA	(2) PORCENTAJE (%) DE INCIDENCIA SOBRE EL TOTAL DE SOLICITUDES RECIBIDAS
A. INFORMACIÓN SOBRE LOS DATOS GENERALES DE LA ENTIDAD (DIRECTORIO DE FUNCIONARIOS, LEYES, REGLAMENTOS Y DEMÁS DISPOSICIONES QUE RIGEN Y EMITEN LAS ENTIDADES)	0%
B. INFORMACIÓN SOBRE EL PLANEAMIENTO Y ORGANIZACIÓN DE LA ENTIDAD (INSTRUMENTOS DE GESTIÓN, PLANES Y POLÍTICAS, RECOMENDACIONES DE AUDITORÍA, Y OTROS)	0%
C. INFORMACIÓN SOBRE EL PRESUPUESTO DE LA ENTIDAD (INGRESOS, GASTOS, PRÉSTAMOS, Y DEMÁS DATOS RELACIONADOS CON ACTIVIDADES BANCARIAS, CONTABLES Y ECONÓMICAS)	0%
D. INFORMACIÓN SOBRE LOS PROYECTOS DE INVERSIÓN (PROYECTOS FINANCIADOS TOTAL O PARCIALMENTE CON RECURSOS PÚBLICOS PARA GENERAR, MEJORAR O RECUPERAR BIENES O SERVICIOS EN UN TIEMPO DETERMINADO)	0%
E. INFORMACIÓN SOBRE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA (PROCESOS EN LOS QUE LOS CIUDADANOS, EJERCIENDO SU DERECHO DE MANIFESTAR SUS INTERESES Y SOLICITUDES, INFLUYEN EN LA FORMULACIÓN Y TOMA DE DECISIONES DE GOBIERNO)	0%
F. INFORMACIÓN SOBRE EL PERSONAL (NOMBRE, RÉGIMEN LABORAL, CARGO, DEPENDENCIA Y/O OFICINA, REMUNERACIÓN, HONORARIOS, INCENTIVOS, AGUINALDO, GRATIFICACIÓN, ESCOLARIDAD Y OTROS INGRESOS)	0%
G. INFORMACIÓN SOBRE CONTRATACIÓN DE BIENES Y SERVICIOS (COMPRAS ESTATALES RELACIONADAS A TELÉFONO, PASAJES, VIÁTICOS, USO DE VEHÍCULOS, PUBLICIDAD Y OTROS)	0%
H. INFORMACIÓN SOBRE LAS ACTIVIDADES OFICIALES (AGENDA INSTITUCIONAL DEL TITULAR DE LA ENTIDAD, DE LA ALTA DIRECCIÓN Y OTROS)	0%
I. INFORMACIÓN SOBRE LAS VISITAS REALIZADAS A FUNCIONARIOS DE LA ENTIDAD (NOMBRE DEL VISITANTE, INSTITUCIÓN A LA QUE REPRESENTA, MOTIVO DE LA VISITA, HORA DE INGRESO, HORA DE SALIDA)	0%
J. INFORMACIÓN PRODUCIDA POR LA ENTIDAD (OPINIONES, INFORMES, REPORTES, ESTUDIOS, EXPEDIENTES Y OTROS)	60%
K. INFORMACIÓN SOBRE COMERCIALIZACION DE ORO	10%
CONTRATACIONES CON EL ESTADO (BIENES, SERVICIOS, OBRAS)	25%
INFORMACION SOBRE PROPIEDADES Y CONCESIONES	5%
(3) TOTAL	100%

INSTRUCTIVO DE LLENADO

- (1) SE PROPONEN CATEGORÍAS DE INFORMACIÓN SOLICITADA. DE NO CORRESPONDER NINGUNA, ESPECIFICAR EN "OTROS" EL TIPO DE INFORMACIÓN SOLICITADA.
 (2) SE INDICA EL PORCENTAJE DE INCIDENCIA DE CADA CATEGORÍA SOBRE EL TOTAL DE SOLICITUDES RECIBIDAS.
 (3) LA SUMA DE LOS PORCENTAJES ASIGNADOS A CADA CATEGORÍA DEBE DAR COMO RESULTADO 100%.

FIRMA DEL FRAI (DE NO HABER SIDO DESIGNADO, DEL SECRETARIO GENERAL)

ROBERTO CHIPOCO V.
 Abogado Senior
ACTIVOS MINEROS S.A.C.

NOMBRE DE LA ENTIDAD: **ACTIVOS MINEROS S.A.C.**

FORMATO N° 08: MOTIVOS DE LA NO ATENCIÓN DE SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN, POR CATEGORÍAS

(1) CATEGORÍAS DE MOTIVOS DE LA NO ATENCIÓN DE SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN	(2) PORCENTAJE (%) DE INCIDENCIA SOBRE EL TOTAL DE SOLICITUDES NO ATENDIDAS
A ENTIDAD NO CUENTA CON UN FRAI	0%
B FALTA DE CAPACIDAD OPERATIVA, LOGÍSTICA Y/O DE PERSONAL	0%
C ENTIDAD NO ENCUENTRA LA INFORMACIÓN	0%
D PLAZO RESULTÓ INSUFICIENTE PARA ATENCIÓN DE SAIP	0%
E POSEEDOR NO ENTREGA LA INFORMACIÓN AL FRAI	0%
F OTROS. ESPECIFICAR: _____	0%
(3) TOTAL	0%

INSTRUCTIVO DE LLENADO

- (1) SE PROPONEN CATEGORÍAS DE MOTIVOS DE LA NO ATENCIÓN DE SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN. DE NO CORRESPONDER NINGUNA, ESPECIFICAR EN "OTROS" EL TIPO DE MOTIVO POR EL QUE NO SE ATENDIÓ LA SOLICITUD.
- (2) SE INDICA EL PORCENTAJE DE INCIDENCIA DE CADA CATEGORÍA SOBRE EL TOTAL DE SOLICITUDES NO ATENDIDAS.
- (3) LA SUMA DE LOS PORCENTAJES ASIGNADOS A CADA CATEGORÍA DEBE DAR COMO RESULTADO 100%.


.....
ROBERTO CHIPOCO V.
Abogado Senior
FIRMA DEL FRAI (DE NO HABER SIDO DESIGNADO, DEL SECRETARIO GENERAL)
ACTIVOS MINEROS S.A.C.

DE ACUERDO CON SU FUNCIÓN DE SUPERVISAR EL CUMPLIMIENTO DE LA LEY TAIP, LA ANTAIP PODRÁ VERIFICAR LA VERACIDAD DE LO DECLARADO EN ESTE FORMATO.

NOMBRE DE LA ENTIDAD: **ACTIVOS MINEROS S.A.C.**

FORMATO N° 09: BUENAS PRÁCTICAS* EN MATERIA DE TAIP IMPLEMENTADAS POR LAS ENTIDADES, POR CATEGORÍAS

(1) CATEGORÍAS DE BUENAS PRÁCTICAS IMPLEMENTADAS POR LAS ENTIDADES	¿SE IMPLEMENTÓ?	
A. CAPACITACIÓN A FUNCIONARIOS Y/O SERVIDORES EN MATERIA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA	<input checked="" type="checkbox"/> SÍ	<input type="checkbox"/> NO
B. DIFUSIÓN A LA CIUDADANÍA DEL PROCEDIMIENTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA	<input checked="" type="checkbox"/> SÍ	<input type="checkbox"/> NO
C. DIFUSIÓN A LA CIUDADANÍA DE LA INFORMACIÓN CONTENIDA EN LOS PORTALES DE TRANSPARENCIA ESTÁNDAR	<input checked="" type="checkbox"/> SÍ	<input type="checkbox"/> NO
D. MEDIOS ALTERNATIVOS A LA UNIDAD DE RECEPCIÓN DOCUMENTARIA PARA LA PRESENTACIÓN DE SAIP (PORTAL DE TRANSPARENCIA ESTÁNDAR, CORREO ELECTRÓNICO, U OTROS)	<input checked="" type="checkbox"/> SÍ	<input type="checkbox"/> NO
E. EMISIÓN DE NORMATIVA (DIRECTIVAS, LINEAMIENTOS) PARA LA ATENCIÓN DE SAIP PRESENTADAS ANTE LA ENTIDAD DE SER AFIRMATIVA LA RESPUESTA, INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO Y CONSIGNAR EL ENLACE DONDE PUEDE UBICARSE: __Procedimiento de Transparencia y Acceso a la Información Pública, código E1.02-PR.03 __www.amsac.pe/images/01PORTAL-AMSAC/doc_gestion/Procedimientos/E1_02-PR_03_Procedimiento_Transparencia_y_Acceso_Informacion_Publica_v02_y_formatos.pdf__	<input checked="" type="checkbox"/> SÍ	<input type="checkbox"/> NO
F. DERIVACIÓN MÁS CÉLERE DE LAS SAIP DESDE LA UNIDAD DE RECEPCIÓN DOCUMENTARIA	<input type="checkbox"/> SÍ	<input checked="" type="checkbox"/> NO
G. EMISIÓN DE ALERTAS PARA EL CUMPLIMIENTO DEL PLAZO DE ATENCIÓN DE LA SAIP	<input type="checkbox"/> SÍ	<input checked="" type="checkbox"/> NO
H. COMUNICACIÓN AL SOLICITANTE (VÍA TELEFÓNICA O POR CORREO) DE LA LIQUIDACIÓN DE LOS COSTOS DE REPRODUCCIÓN	<input checked="" type="checkbox"/> SÍ	<input type="checkbox"/> NO
I. COMUNICACIÓN AL SOLICITANTE (VÍA TELEFÓNICA O POR CORREO) DE QUE LA INFORMACIÓN SOLICITADA SE ENCUENTRA A SU DISPOSICIÓN EN LA UNIDAD DE RECEPCIÓN DOCUMENTARIA DE LA ENTIDAD	<input checked="" type="checkbox"/> SÍ	<input type="checkbox"/> NO
J. DIGITALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN PARA FÁCIL UBICACIÓN Y/O ENVÍO AL SOLICITANTE	<input checked="" type="checkbox"/> SÍ	<input type="checkbox"/> NO
K. IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMA INFORMÁTICO PARA LA ATENCIÓN DE SAIP PRESENTADAS ANTE LA ENTIDAD	<input type="checkbox"/> SÍ	<input checked="" type="checkbox"/> NO
L. IMPLEMENTACIÓN DE SITIO WEB O APLICATIVO INFORMÁTICO QUE PERMITA AL SOLICITANTE REALIZAR SEGUIMIENTO A LA ATENCIÓN DE SU SAIP	<input type="checkbox"/> SÍ	<input checked="" type="checkbox"/> NO
LL. IMPLEMENTACIÓN DE PORTALES DE INFORMACIÓN (SITIOS WEB QUE MUESTRAN, DE MANERA SISTEMATIZADA, INFORMACIÓN QUE GENERA LA ENTIDAD, Y QUE HAN IDENTIFICADO COMO DE INTERÉS PARA LA CIUDADANÍA)	<input type="checkbox"/> SÍ	<input checked="" type="checkbox"/> NO
M. OTROS. ESPECIFICAR _____	<input type="checkbox"/> SÍ	<input checked="" type="checkbox"/> NO

INSTRUCTIVO DE LLENADO

(1) SE PROPONEN CATEGORÍAS DE BUENAS PRÁCTICAS EN MATERIA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN. DE HABER SIDO IMPLEMENTADAS POR LA ENTIDAD, MARCAR "SÍ". DE LO CONTRARIO, MARCAR "NO". DE NO CORRESPONDER NINGUNA, ESPECIFICAR EN "OTROS" EL TIPO DE BUENA PRÁCTICA IMPLEMENTADA.


ROBERTO CHIPOCO V.
 ABOGADO EN JEFE, DEL SECRETARIO GENERAL

ACTIVOS MINEROS S.A.C.

* LAS BUENAS PRÁCTICAS SON ACCIONES QUE REALIZAN LAS ENTIDADES A FAVOR DE LA TRANSPARENCIA Y EL ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA, SIN QUE EXISTA UNA NORMA LEGAL QUE ESTABLEZCA SU OBLIGATORIEDAD. DE ACUERDO CON SU FUNCIÓN DE SUPERVISAR EL CUMPLIMIENTO DE LA LEY TAIP, LA ANTAIP PODRÁ VERIFICAR LA VERACIDAD DE LO DECLARADO EN ESTE FORMATO.

NOMBRE DE LA ENTIDAD: **ACTIVOS MINEROS S.A.C.**

FORMATO N° 10: NECESIDADES DE LAS ENTIDADES EN MATERIA DE TAIP, POR CATEGORÍAS

(1) CATEGORÍAS DE NECESIDADES DE LAS ENTIDADES EN MATERIA DE TAIP		
A. CAPACITACIÓN A FUNCIONARIOS Y/O SERVIDORES EN MATERIA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA	<input type="checkbox"/> MUY NECESARIO <input type="checkbox"/> POCO NECESARIO	<input type="checkbox"/> NECESARIO <input checked="" type="checkbox"/> INNECESARIO
B. DIFUSIÓN A LA CIUDADANÍA DEL PROCEDIMIENTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA	<input type="checkbox"/> MUY NECESARIO <input type="checkbox"/> POCO NECESARIO	<input type="checkbox"/> NECESARIO <input checked="" type="checkbox"/> INNECESARIO
C. DIFUSIÓN A LA CIUDADANÍA DE LA INFORMACIÓN CONTENIDA EN LOS PORTALES DE TRANSPARENCIA ESTÁNDAR	<input type="checkbox"/> MUY NECESARIO <input type="checkbox"/> POCO NECESARIO	<input type="checkbox"/> NECESARIO <input checked="" type="checkbox"/> INNECESARIO
D. EMISIÓN DE NORMATIVA (DIRECTIVAS, LINEAMIENTOS) PARA LA ATENCIÓN DE SAIP PRESENTADAS ANTE LA ENTIDAD	<input type="checkbox"/> MUY NECESARIO <input type="checkbox"/> POCO NECESARIO	<input type="checkbox"/> NECESARIO <input checked="" type="checkbox"/> INNECESARIO
E. DIGITALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN PARA FÁCIL UBICACIÓN Y/O ENVÍO AL SOLICITANTE	<input type="checkbox"/> MUY NECESARIO <input type="checkbox"/> POCO NECESARIO	<input type="checkbox"/> NECESARIO <input checked="" type="checkbox"/> INNECESARIO
F. IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMA INFORMÁTICO PARA LA ATENCIÓN DE SAIP PRESENTADAS ANTE LA ENTIDAD	<input type="checkbox"/> MUY NECESARIO <input type="checkbox"/> POCO NECESARIO	<input type="checkbox"/> NECESARIO <input checked="" type="checkbox"/> INNECESARIO
G. AMPLIACIÓN DEL PLAZO LEGAL DE DIEZ (10) DÍAS HÁBILES PARA ATENDER LA SAIP	<input type="checkbox"/> MUY NECESARIO <input type="checkbox"/> POCO NECESARIO	<input type="checkbox"/> NECESARIO <input checked="" type="checkbox"/> INNECESARIO
H. AMPLIACIÓN DEL PLAZO LEGAL DE DOS (2) DÍAS HÁBILES PARA COMUNICAR EL USO DE LA PRÓRROGA	<input type="checkbox"/> MUY NECESARIO <input type="checkbox"/> POCO NECESARIO	<input type="checkbox"/> NECESARIO <input checked="" type="checkbox"/> INNECESARIO
I. RECURSOS ECONÓMICOS PARA SUPERAR FALTA DE CAPACIDAD OPERATIVA, LOGÍSTICA Y/O DE PERSONAL	<input type="checkbox"/> MUY NECESARIO <input type="checkbox"/> POCO NECESARIO	<input type="checkbox"/> NECESARIO <input checked="" type="checkbox"/> INNECESARIO
J. PUBLICIDAD DE INFORMES Y OPINIONES EMITIDOS POR LA ANTAIP, PARA ATENDER LAS SAIP PRESENTADAS ANTE LA ENTIDAD CON LOS CRITERIOS DE INTERPRETACIÓN DE LA LEY TAIP EMITIDOS POR LA AUTORIDAD	<input type="checkbox"/> MUY NECESARIO <input type="checkbox"/> POCO NECESARIO	<input type="checkbox"/> NECESARIO <input checked="" type="checkbox"/> INNECESARIO
K. OTROS. ESPECIFICAR _____	<input type="checkbox"/> MUY NECESARIO <input type="checkbox"/> POCO NECESARIO	<input type="checkbox"/> NECESARIO <input checked="" type="checkbox"/> INNECESARIO

INSTRUCTIVO DE LLENADO

(1) SE PROPONEN CATEGORÍAS DE NECESIDADES DE LAS ENTIDADES EN MATERIA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN. EN CADA UNA DE ELLAS, MARCAR "MUY NECESARIO", "NECESARIO", "POCO NECESARIO" O "INNECESARIO". DE AGREGAR UNA CATEGORÍA MÁS, ESPECIFICAR EN "OTROS" EL TIPO DE NECESIDAD E INDICAR EL GRADO DEL MISMO.

ROBERTO CHIPOCO V.

FIRMA DEL FRAI (DE NO HABER FRAI, EL FRAI ENCARGADO DEL SECRETARIO GENERAL)

ACTIVOS MINEROS S.A.C.

NOMBRE DE LA ENTIDAD: **ACTIVOS MINEROS S.A.C.**

FORMATO N° 11: PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS SANCIONADORES POR INCUMPLIMIENTO DE LA LEY TAIP

(1) ¿LA ENTIDAD HA INSTAURADO PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS SANCIONADORES POR INCUMPLIMIENTO DE LA LEY TAIP?	() SÍ (X) NO
(2) CANTIDAD DE PROCEDIMIENTOS INSTAURADOS: 0 DETALLAR LA CANTIDAD SEGÚN ORIGEN:	0 INICIATIVA PROPIA 0 ORDEN SUPERIOR 0 PETICIÓN MOTIVADA DE OTROS ÓRGANOS 0 DENUNCIA DE UN CIUDADANO
(3) ¿LA ENTIDAD HA IMPUESTO SANCIONES POR INCUMPLIMIENTO DE LA LEY TAIP?	() SÍ (X) NO
(4) CANTIDAD DE PROCEDIMIENTOS CON IMPOSICIÓN DE SANCIÓN: 0 DETALLAR LA CANTIDAD SEGÚN SANCIÓN:	0 AMONESTACIÓN 0 MULTA 0 SUSPENSIÓN SIN GOCE DE HABER 0 DESTITUCIÓN E INHABILITACIÓN
(5) INFORMACIÓN SOBRE LOS PROCEDIMIENTOS CON IMPOSICIÓN DE SANCIÓN	1 INFRACCIÓN _____ SANCIÓN _____ N° DE RESOLUCIÓN _____
	2 INFRACCIÓN _____ SANCIÓN _____ N° DE RESOLUCIÓN _____
	3 INFRACCIÓN _____ SANCIÓN _____ N° DE RESOLUCIÓN _____
	4 INFRACCIÓN _____ SANCIÓN _____ N° DE RESOLUCIÓN _____
	5 INFRACCIÓN _____ SANCIÓN _____ N° DE RESOLUCIÓN _____

INSTRUCTIVO DE LLENADO

- (1) SE INDICA SI LA ENTIDAD HA INSTAURADO PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS SANCIONADORES POR INCUMPLIMIENTO DE LA LEY TAIP.
- (2) SE INDICA LA CANTIDAD DE PROCEDIMIENTOS INSTAURADOS, DETALLANDO EL ORIGEN DE LOS MISMOS. ESTOS PUEDEN SER (A) INICIATIVA PROPIA, (B) ORDEN SUPERIOR, (C) PETICIÓN MOTIVADA DE OTROS ÓRGANOS, Y (D) DENUNCIA DE UN CIUDADANO.
- (3) SE INDICA SI SE HAN IMPUESTO SANCIONES POR INCUMPLIMIENTO DE LA LEY TAIP.
- (4) SE INDICA LA CANTIDAD DE PROCEDIMIENTOS CON IMPOSICIÓN DE SANCIÓN, Y SE DETALLA CUÁNTOS CORRESPONDEN A (A) AMONESTACIÓN, (B) MULTA, (C) SUSPENSIÓN SIN GOCE DE HABER, Y (D) DESTITUCIÓN E INHABILITACIÓN.
- (5) SE BRINDA INFORMACIÓN SOBRE LOS PROCEDIMIENTOS CON IMPOSICIÓN DE SANCIÓN, DETALLANDO (A) LA INFRACCIÓN EN LA QUE INCURRIÓ EL (EX) FUNCIONARIO O SERVIDOR PÚBLICO, (B) LA SANCIÓN QUE SE LE IMPUSO, Y (C) EL NÚMERO DE RESOLUCIÓN ADMINISTRATIVA POR LA CUAL SE LE IMPUSO LA SANCIÓN.

ROBERTO CHIPOCO V.

FIRMA DEL FRAI (DE NO HABER SIENDO DESIGNADO, DEL SECRETARIO GENERAL)

ACTIVOS MINEROS S.A.C.