Firmado digitalmente por: MENDOZA TORRES Maria Raquel FAU 20103030791 hard
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 16/09/2022 15:03:57-0500
Jefe de Gestión Humana

Firmado digitalmente por: TITO ASCUE Miguel Armando FAU 20103030791 hard
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 21/09/2022 08:01:33-0500
Jefe de Planeamiento y Mejora Continua

Firmado digitalmente por: MONTENEGRO CRIADO Marcos Antonio FAU 20103030791 hard
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 23/09/2022 19:05:09-0500
Gerente General

ASISTENTE DE OPERACIONES

1. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto: **ASISTENTE DE OPERACIONES**

Unidad Orgánica: PROYECTO FLORENCIA-TUCARI - D.U. 066-2021

Código del perfil de puesto: MPP.5.6.8

2. REQUISITOS GENERALES

EXPERIENCIA PROFESIONAL

Más de 10 años	
Más de 7 años	
Más de 5 años	
Más de 3 años	
Más de 2 años	X

FORMACION ACADEMICA (Indispensable)

	Bachiller
x	Título Profesional
	Colegiatura
	Maestría
	Especialización

3. CONOCIMIENTOS ADICIONALES

Conocimientos de informática:
A= Avanzado, I=Intermedio, B=Básico

	A	I	B
1. Excel (Indispensable)			X
2. MS Project (Indispensable)			X
3. AutoCAD (Indispensable)			X

Conocimientos de idiomas:
A= Avanzado, I=Intermedio, B=Básico

Idioma	Lee	Escribe	Habla
1. Inglés	B	B	B
(Deseable)			

OTROS CONOCIMIENTOS (indicar si son indispensables o deseables)

		Indispensable	Deseable
1.	Costos y Presupuestos	I	
2.	Elaboración de Informes Técnicos	I	
3.	Lean Construction Management o afines	I	
4.	Planificación y Gestión documental		D
5.	Sistema de Gestión de la Calidad ISO 9001		D
6.	Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo ISO 45001		D
7.	Sistema de Gestión Ambiental ISO 14001		D
8.	Sistema de Gestión Antisoborno ISO 37001		D

4. REQUISITOS ESPECIFICOS

AÑOS DE EXPERIENCIA EN CARGOS SIMILARES: 02 años de experiencia como Asistente de Obras, Asistente de Proyectos, Asistente de Operaciones, Asistente de Planeamiento, Soporte Técnico o cargos equivalentes, en áreas de Estudios, Gerencia de Proyectos, Consultoras de Proyectos o similares en Entidades Públicas y/o Privadas (indispensable), de los cuales 1 año de experiencia laboral en empresas o entidades del Estado (deseable).

CARRERA O FORMACION REQUERIDA: Ingeniería Civil, Ingeniería Ambiental, Ingeniería Industrial o Ingenierías afines (indispensable).

INDICAR ALGUN CURSO DE ESPECIALIZACION O MAESTRIA REQUERIDA: No Aplica.

5. CONDICIONES

CONDICIONES ECONOMICAS REMUNERACION

MINIMA	MEDIA	MAXIMA
		S/ 3,500

BENEFICIOS ADICIONALES : EPS; Bonos Alimentos

HORARIO DE TRABAJO: de 8.00 a 17.15 Horas

DIAS DE LA SEMANA: Lunes a Viernes

LUGAR DE TRABAJO: Lima. Viaje frecuente a Zonas de Altura

Firmado digitalmente por: CHAVEZ CARHUAS Ivan Odon FAU 20103030791 hard
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 16/09/2022 15:56:34-0500
Especialista en Desarrollo de Personal

Firmado digitalmente por: BARTUREN HUAMAN Deymer Frank FAU 20103030791 hard
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 20/09/2022 08:12:28-0500
Especialista de Calidad y Mejora de Procesos

Firmado digitalmente por: ORMEÑO ZENDER Oscar Ysmael FAU 20103030791 hard
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 22/09/2022 15:40:46-0500
Gerente de Operaciones

RESPONSABILIDAD (Indicar en el cuadro adjunto con una X en función a los niveles jerárquicos)				
	Colaborar	**Informar**	**Reportar**	**Supervisar**
Superiores		**X**	**X**	
Pares	**X**			
Colaboradores	**X**			
Otros	**X**			

COMPETENCIAS REQUERIDAS **Indicar con una X el grado A-B-C-D requerido para la competencia mencionada**						
		GRADOS				**E**
	Competencia	**A**	**B**	**C**	**D**	
COMPETENCIAS CORE	Orientación a Resultados		**X**			
	Trabajo en Equipo		**X**			
	Excelencia en el Servicio		**X**			
	Gestión de Cambio		**X**			
	Innovación		**X**			
	Alineamiento a las normas		**X**			
COMPETENCIAS ESPECÍFICAS						
	Optimizar Procesos		**X**			
	Dirige el Trabajo		**X**			
	Planifica y Alinea		**X**			
	Asegura la responsabilidad		**X**			
	Comunicación Efectiva		**X**			
	A: Alto, B: Bueno, C: Mínimo requerido ; D: insatisfactorio, E: No desarrollada					