



|  |                                 |                        |
|--|---------------------------------|------------------------|
|  | <b>Activos Mineros S.A.C.</b>   | <b>Código: O2.1.FP</b> |
|  | <b>Ficha de Proceso Nivel 1</b> | <b>Versión: 03</b>     |

|   |  |  |   |   |                 |
|---|--|--|---|---|-----------------|
| <b>NOMBRE DEL PROCESO NIVEL 1</b>         | <b>Apoyo a la Promoción de la Inversión Privada</b>  |  |   |   |                 |
| <b>CÓDIGO DEL PROCESO NIVEL 1</b>         | O2.1   | <b>OBJETIVO</b>  | Apoyar a PROINVERSIÓN en la promoción de prospectos y proyectos mineros para su transferencia a inversionistas privados.                |   |                 |
| <b>DUEÑO DEL PROCESO NIVEL 1</b>          | Gerente de Inversión Privada   | <b>ALCANCE</b>   | Inicia con el otorgamiento del encargo de apoyo a la promoción de la inversión privada, hasta el cierre del proceso.                    |   |                 |
| <b>NOMBRE DEL PROCESO NIVEL 0</b>         | Gestión de Proyectos de Inversión Privada  | <b>OBJETIVO ESTRATÉGICO RELACIONADO</b>  | OE8 Lograr un contexto favorable para el desarrollo   |   |                 |
| <b>DESCRIPCIÓN DEL PROCESO NIVEL 1</b>    | <b>PROVEEDORES</b>   | <b>ENTRADAS</b>  | <b>PROCESOS NIVEL 2</b>   | <b>SALIDAS</b>  | <b>CLIENTES</b> |
|   | PROINVERSIÓN   | Incorporación de AMSAC al Proceso de Promoción de la Inversión Privada o Encargo de apoyo a la promoción de la inversión privada | Ejecución de encargos de apoyo técnico, social, legal y logístico a proyectos incorporados al plan de promoción de la inversión privada | Opiniones, Informes técnicos, sociales o legales, e Informe de Cumplimiento del Encargo | PROINVERSIÓN    |
| <b>INFORMACIÓN DE CONTROL DEL PROCESO</b> |  |  |   |   |                 |
| <b>RIESGOS Y CONTROLES</b>                | Ver Matriz de Riesgos y Controles del proceso.   |  | <b>INDICADORES</b>  | Ver Tablero de Indicadores de Procesos del Área   |                 |
| <b>RECURSOS</b>                           | <p><b>Recursos Humanos</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Área Responsable de llevar a cabo las actividades del proceso: Gerencia de Inversión Privada.</li> <li>- Puesto Responsable de procesar y registrar las operaciones: Supervisor de Inversión Privada - Minería.</li> <li>- Puesto Responsable de revisar las operaciones: Gerente de Inversión Privada.</li> <li>- Puesto Responsable de autorizar las operaciones: Gerente de Inversión Privada.</li> </ul> <p><b>Recursos y Servicios Logísticos y Administrativos</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Oficinas, mobiliario, suministros, impresoras, viáticos, pasajes aéreos, movilidad, fondos a rendir, equipos de protección personal, etc.</li> </ul> |  |   |   |                 |



Activos Mineros S.A.C.

Código: O2.1.FP

Ficha de Proceso Nivel 1

Versión: 03

|                                |  |   |                                       |   |   |
|--------------------------------|--|---|---------------------------------------|---|---|
|                                | <b>Recursos y Servicios de Tecnología de la Información y Comunicaciones</b><br>- Hardware, software, red informática, internet, acceso VPN, correo electrónico, telefonía, etc. |   |                                       |   |   |
|                                | <b>Ambiente de trabajo</b><br>- Ventilado, iluminado, limpio, ordenado, etc.   |   |                                       |   |   |
| <b>ELABORADA POR</b>           | Supervisor de Inversión Privada - Minería  | Pablo Rodríguez, Supervisor de Inversión Privada - Minería    | <b>REVISADA POR</b>                   | Oficina de Planeamiento y Mejora Continua | Miguel Tito, Jefe de la Oficina de Planeamiento y Mejora Continua |
| <b>HOMOLOGADA POR</b>          | Oficina de Planeamiento y Mejora Continua  | Deymer Barturén, Especialista en Calidad y Mejora de Procesos | <b>APROBADA POR</b>                   | Gerencia de Inversión Privada             | Dante Aguilar, Gerente de Inversión Privada                       |
| <b>LUGAR DE ALMACENAMIENTO</b> | Repositorio de Documentos del Sistema Integrado de Gestión   |   | <b>RESPONSABLE DEL ALMACENAMIENTO</b> | Oficina de Planeamiento y Mejora Continua |   |