Firmado digitalmente por: MENDOZA TORRES Maria Raquel FAU 20103030791 hard
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 16/09/2022 16:13:45-0500
Jefe de Gestión Humana

Firmado digitalmente por: TITO ASCUE Miguel Armando FAU 20103030791 hard
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 21/09/2022 08:01:32-0500
Jefe de Planeamiento y Mejora Continua

Firmado digitalmente por: MONTENEGRO CRIADO Marcos Antonio FAU 20103030791 hard
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 22/09/2022 11:37:24-0500
Gerente General

ASISTENTE CONTABLE

1. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto: **ASISTENTE CONTABLE**

Unidad Orgánica: ÁREA DE CONTABILIDAD

Código del perfil de puesto: MPP.4.4.3

2. REQUISITOS GENERALES

EXPERIENCIA PROFESIONAL

Más de 10 años	
Más de 7 años	
Más de 5 años	
Más de 3 años	
Más de 2 años	X

FORMACION ACADEMICA (Indispensable)

x	Bachiller o Título Profesional (Indispensable)
	Título Profesional
	Colegiatura
	Maestría
	Especialización

3. CONOCIMIENTOS ADICIONALES

Conocimientos de informática:
A= Avanzado, I=Intermedio, B=Básico

	A	I	B
1. Excel (Indispensable)		X	
2. ERP Contable (Indispensable)			X
3. Sistema Contable CONCAR (Indispensable)			X

Conocimientos de idiomas:
A= Avanzado, I=Intermedio, B=Básico

Idioma	Lee	Escribe	Habla
1. Inglés	B	B	B
(Deseable)			

OTROS CONOCIMIENTOS (indicar si son indispensables o deseables)

		Indispensable	Deseable
1.	Preparación de Estados Financieros	I	
2.	Normas internacionales de Información Financiera	I	
3.	Conocimientos tributarios		D
4.	Sistema de Gestión de la Calidad ISO 9001		D
5.	Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo ISO 45001		D
6.	Sistema de Gestión Ambiental ISO 14001		D
7.	Sistema de Gestión Antisoborno ISO 37001		D

2. REQUISITOS ESPECIFICOS

AÑOS DE EXPERIENCIA EN CARGOS SIMILARES: 02 años de experiencia como Asistente Contable o puestos equivalentes en áreas de Contabilidad o Estudios Contables de Entidades Públicas y/o Privadas (indispensable), de los cuales 1 año de experiencia laboral en empresas o entidades del Estado (deseable).

CARRERA O FORMACION REQUERIDA: Contabilidad (indispensable).

INDICAR ALGUN CURSO DE ESPECIALIZACION O MAESTRIA REQUERIDA: No Aplica.

3. CONDICIONES

CONDICIONES ECONOMICAS REMUNERACION

MINIMA	MEDIA	MAXIMA
----------	----------	S/ 3,500

BENEFICIOS ADICIONALES: EPS; Bonos Alimentos

HORARIO DE TRABAJO: de 8.00 a 17.15 Horas

DIAS DE LA SEMANA: Lunes a viernes

LUGAR DE TRABAJO: Lima. Viaje eventual a Zonas de Altura

Firmado digitalmente por: CHAVEZ CARHUAS Ivan Odon FAU 20103030791 hard
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 16/09/2022 16:19:42-0500
Especialista en Desarrollo de Personal

Firmado digitalmente por: BARTUREN HUAMAN Deymer Frank FAU 20103030791 hard
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 20/09/2022 08:12:25-0500
Especialista de Calidad y Mejora de Procesos

Firmado digitalmente por: LUIS ANDRES MILLONES SORIANO DNI:09399938 RUC:20103030791
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 22/09/2022 10:48:15-0500
Gerente de Administración y Finanzas

RESPONSABILIDAD (Indicar en el cuadro adjunto con una X en función a los niveles jerárquicos)				
	Colaborar	**Informar**	**Reportar**	**Supervisar**
Superiores		**X**	**X**	
Pares	**X**			
Colaboradores	**X**			
Otros	**X**			

COMPETENCIAS REQUERIDAS **Indicar con una X el grado A-B-C-D requerido para la competencia mencionada**						
		GRADOS				**E**
	Competencia	**A**	**B**	**C**	**D**	
COMPETENCIAS CORE	Orientación a Resultados		**X**			
	Trabajo en Equipo		**X**			
	Excelencia en el Servicio		**X**			
	Gestión de Cambio		**X**			
	Innovación		**X**			
	Alineamiento a las normas		**X**			
COMPETENCIAS ESPECÍFICAS						
	Optimizar Procesos		**X**			
	Dirige el Trabajo		**X**			
	Planifica y Alinea		**X**			
	Asegura la responsabilidad		**X**			
	Comunicación Efectiva		**X**			
	A: Alto, B: Bueno, C: Mínimo requerido; D: insatisfactorio, E: No desarrollada					