ASISTENTE DE GESTIÓN DE OBRAS

1. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto: **ASISTENTE DE GESTION DE OBRAS**

Unidad Orgánica: DEPARTAMENTO DE GESTIÓN DE OBRAS

Código del perfil de puesto: MPP.5.3.5

2. REQUISITOS GENERALES

EXPERIENCIA PROFESIONAL

Más de 10 años	
Más de 7 años	
Más de 5 años	
Más de 3 años	X

FORMACION ACADEMICA (Indispensable)

X	Universitario (Parcial)
	Bachiller
	Título Profesional
	Colegiatura
	Maestría
	Especialización

3. CONOCIMIENTOS ADICIONALES

Conocimientos de informática:
A= Avanzado, I=Intermedio, B=Básico

	A	I	B
1. Excel (Indispensable)			X
2. MS Project (Deseable)			X
3. ERP Proyectos, Logística y Contable (Deseable)			X

Conocimientos de idiomas:
A= Avanzado, I=Intermedio, B=Básico

Idioma	Lee	Escribe	Habla
1. Inglés (Deseable)	B	B	B

OTROS CONOCIMIENTOS (indicar si son indispensables o deseables)

		Indispensable	Deseable
1.	Gestión Documental o afines	I	
2.	Elaboración de Informes Técnicos		D
3.	Sistema de Gestión de la Calidad ISO 9001		D
4.	Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo ISO 45001		D
5.	Sistema de Gestión Ambiental ISO 14001		D
6.	Sistema de Gestión Antisoborno ISO 37001		D

4. REQUISITOS ESPECIFICOS

AÑOS DE EXPERIENCIA EN CARGOS SIMILARES: Mas de 02 años de experiencia como Asistente de Obras, Asistente de Proyectos, Asistente Administrativo o cargos similares, en empresas privadas o públicas , de los cuales 1 año de experiencia laboral en empresas o entidades del Estado (Indispensable).

CARRERA O FORMACION REQUERIDA: Ingeniería Civil, Derecho o afines (indispensable).

INDICAR ALGUN CURSO DE ESPECIALIZACION O MAESTRIA REQUERIDA: No Aplica.

5. CONDICIONES

CONDICIONES ECONOMICAS REMUNERACION

MINIMA	MEDIA	MAXIMA
S/. 3,600.00	S/. 3,750.00	S/. 3,900.00

BENEFICIOS ADICIONALES : EPS; Bonos Alimentos

HORARIO DE TRABAJO: de 8.00 a 17.15 Horas

DIAS DE LA SEMANA: Lunes a Viernes

LUGAR DE TRABAJO: Lima. Viaje frecuente a Zonas de Altura

RESPONSABILIDAD
(Indicar en el cuadro adjunto con una X en función a los niveles jerárquicos)

	Colaborar	Informar	Reportar	Supervisar
Superiores		X	X	
Pares	X			
Colaboradores	X			
Otros	X			

COMPETENCIAS REQUERIDAS Indicar con una X el grado A-B-C-D requerido para la competencia mencionada						
		GRADOS				E
	Competencia	A	B	C	D	
COMPETENCIAS CORE	Orientación a Resultados		X			
	Trabajo en Equipo		X			
	Excelencia en el Servicio		X			
	Gestión de Cambio		X			
	Innovación		X			
	Alineamiento a las normas		X			
COMPETENCIAS ESPECÍFICAS						
	Optimizar Procesos		X			
	Dirige el Trabajo		X			
	Planifica y Alinea		X			
	Asegura la responsabilidad		X			
	Comunicación Efectiva		X			
	A: Alto, B: Bueno, C: Mínimo requerido ; D: insatisfactorio, E: No desarrollada					

PUESTO: ASISTENTE DE GESTIÓN DE OBRAS

Versión	Fecha	Control de Cambios
03	31/08/2022	• **OTROS CONOCIMIENTOS:** - Sistema de Gestión Antisoborno ISO 37001 (Deseable) • COMPETENCIAS REQUERIDAS (Perfil de éxito FONAFE - Competencias) **Competencias Generales** Orientación a Resultados Trabajo en Equipo Excelencia en el Servicio Gestión de Cambio Innovación Alineamiento a las normas **Competencias Especificas** Optimizar Procesos Dirige el Trabajo Planifica y Alinea Asegura la responsabilidad Comunicación Efectiva