Firmado digitalmente por: MENDOZA TORRES Maria Raquel FAU 20103030791 hard
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 02/09/2022 10:26:52-0500
Jefe de Gestión Humana

Firmado digitalmente por: TITO ASCUE Miguel Armando FAU 20103030791 hard
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 08/09/2022 14:46:54-0500
Jefe de Planeamiento y Mejora Continua

Firmado digitalmente por: MONTENEGRO CRIADO Marcos Antonio FAU 20103030791 hard
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 12/09/2022 16:34:11-0500
Gerente General

JEFE DE DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN Y LOGISTICA

1. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto: JEFE DE DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN Y LOGISTICA

Unidad Orgánica: DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN Y LOGISTICA

Código del perfil de puesto: MPP.4.2.1

2. REQUISITOS GENERALES

EXPERIENCIA PROFESIONAL

Más de 10 años	X
Más de 7 años	
Más de 5 años	
Más de 3 años	

FORMACION ACADEMICA (Indispensable)

	Bachiller
X	Título Profesional
X	Colegiatura
X	Maestría
X	Especialización

3. CONOCIMIENTOS ADICIONALES

Conocimientos de informática:
A= Avanzado, I=Intermedio, B=Básico

	A	I	B
1. Excel (Indispensable)		X	
2. Adobe Acrobat (Deseable)			X
3. Plataforma SEACE (Indispensable)		X	

Conocimientos de idiomas:
A= Avanzado, I=Intermedio, B=Básico

Idioma	Lee	Escribe	Habla
1. Inglés (Indispensable)	B	B	B

OTROS CONOCIMIIENTOS: (indicar si son indispensables o Deseables)

	Indispensable	Deseable
1. Contrataciones con el Estado	I	
2. Gestión Logística, Administración de Servicios o afines	I	
3. Gestión Pública	I	
4. Gestión de Riesgos	I	
5. Gestión Documental, Gestión de Archivos o afines	I	
6. Sistema de Gestión de la Calidad ISO 9001		D
7. Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo ISO 45001		D
8. Sistema de Gestión Ambiental ISO 14001		D
9. Sistema de Gestión Antisoborno ISO 37001		D

4. REQUISITOS ESPECIFICOS

AÑOS DE EXPERIENCIA EN CARGOS SIMILARES: 7 años de experiencia laboral como Jefe, Sub gerente o puestos equivalentes en el área Logística, Abastecimiento o Administración en entidades públicas y/o privadas, de los cuales 3 años de experiencia laboral (mínima) en entidades y/o empresas públicas que ejecuten obras públicas (indispensable)

CARRERA O FORMACION REQUERIDA: Administración, Ingeniería Administrativa, Gestión Empresarial, Economía, Ingeniería Industrial o afines (Indispensable).

INDICAR ALGUN CURSO DE ESPECIALIZACION O MAESTRIA REQUERIDA:
- Estudios de Maestría (Egresado) en Administración de Empresas, Gestión Pública, Gestión Logística o afines (Indispensable).
- Especializaciones en Contrataciones con el Estado o afines (Indispensable).
- Certificación OSCE – Nivel Intermedio y/o Avanzado (Indispensable).

5. CONDICIONES

CONDICIONES ECONOMICAS: REMUNERACION

MINIMA	MEDIA	MAXIMA
S/. 9,000.00	**S/. 10,250.00**	**S/.11,500.00**

BENEFICIOS ADICIONALES: EPS; Bonos Alimentos

HORARIO DE TRABAJO: de 8.00 a 17.15 Horas

DIAS DE LA SEMANA: Lunes a Viernes

LUGAR DE TRABAJO: Lima. Viajes eventuales a zonas de operaciones (Zonas de Altura)

RESPONSABILIDAD
(Indicar en el cuadro adjunto con una X en función a los niveles jerárquicos)

	Colaborar	Informar	Reportar	Supervisar
Superiores		X	X	
Pares	X			
Colaboradores				X
Otros				X

Firmado digitalmente por: CHAVEZ CARHUAS Ivan Odon FAU 20103030791 hard
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 02/09/2022 09:58:44-0500
Especialista en Desarrollo de Personal

Firmado digitalmente por: BARTUREN HUAMAN Deymer Frank FAU 20103030791 hard
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 07/09/2022 08:44:41-0500
Especialista de Calidad y Mejora de Procesos

COMPETENCIAS REQUERIDAS **Indicar con una X el grado A-B-C-D requerido para la competencia mencionada**						
		GRADOS				**E**
	Competencia	**A**	**B**	**C**	**D**	
COMPETENCIAS CORE	Orientación a Resultados	X				
	Trabajo en Equipo	X				
	Excelencia en el Servicio	X				
	Gestión de Cambio	X				
	Innovación	X				
	Alineamiento a las normas	X				
COMPETENCIAS ESPECÍFICAS (*)						
	Visión Estratégica	X				
	Capacidad de Dirección	X				
	Gestión de Personas	X				
	Colaboración e Influencia	X				
	Agudeza organizacional	X				
	A: Alto, B: Bueno, C: Mínimo requerido ; D: insatisfactorio, E: No desarrollada					

PUESTO: JEFE DE DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN Y LOGISTICA

Versión	Fecha	Control de Cambios
03	31/08/2022	• OTROS CONOCIMIENTOS: - Sistema de Gestión Antisoborno ISO 37001 (Deseable) • COMPETENCIAS REQUERIDAS (Perfil de éxito FONAFE - Competencias) Competencias Generales Orientación a Resultados Trabajo en Equipo Excelencia en el Servicio Gestión de Cambio Innovación Alineamiento a las normas Competencias Especificas Visión Estratégica Capacidad de Dirección Gestión de Personas Colaboración e Influencia Agudeza organizacional