



Activos Mineros S.A.C.

Código: S1.1.FP

Ficha de Proceso Nivel 1

Versión: 04

NOMBRE DEL PROCESO NIVEL 1:		Solución de Controversias		CÓDIGO DEL PROCESO NIVEL 1:		S1.1
NOMBRE DEL PROCESO NIVEL 0:		S1 Gestión Legal		RESPONSABLE DEL PROCESO NIVEL 1:		Gerente Legal
OBJETIVO		Brindar el soporte y patrocinio legal a las áreas usuarias de la empresa para la solución de controversias, en el marco de los lineamientos establecidos por FONAFE y la normativa legal aplicable		OBJETIVO ESTRATÉGICO RELACIONADO:		OE6 Fortalecer la gobernanza y el control de gestión
ALCANCE:		Abarca la coordinación y seguimiento de la gestión del patrocinio judicial, administrativo y/o arbitral.				
DESCRIPCIÓN DEL PROCESO NIVEL 1:		SUPPLIER (PROVEEDOR)	INPUTS (ENTRADAS)	PROCESS (Proceso Nivel 2)	OUTPUTS (SALIDAS)	CUSTOMERS (CLIENTES O USUARIOS)
Terceros Áreas Usuarias Gerencia General Directorio		Demandas, denuncias u otras acciones iniciadas contra AMSAC Necesidad de formulación de demanda, denuncias u otras acciones contra terceros		Gestión del Patrocinio Judicial, Administrativo y/o Arbitral	Solución de Controversias Informe de Estado situacional de Procesos Judiciales, Administrativos y/o Arbitrales	Terceros Áreas Usuarias Gerencia General Directorio
INFORMACIÓN DE CONTROL DEL PROCESO						
RIESGOS Y CONTROLES:		Ver "Matriz de Riesgos y Controles"		INDICADOR OPERATIVO: (Nombre / Fórmula / UM / Frecuencia / Meta)		
DOCUMENTO DE REFERENCIA:		S1.1.P1 Procedimiento de Defensa Legal de la Empresa en Procesos Judiciales, Administrativos, Arbitrales y otros				
RECURSOS CLAVES:		TALENTO HUMANO		INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO		FINANCIEROS
* Gerencia Legal -> Área Responsable de llevar a cabo las actividades del proceso		Ambiente de trabajo - Ventilado, iluminado, limpio, ordenado, etc.		Recursos y Servicios de Tecnología de la Información y Comunicaciones		Presupuesto Institucional, Fondos a rendir, viáticos



ELABORADA POR	* Abogado Senior, Asistente Administrativa -> Puesto Responsable de procesar y registrar las operaciones		Recursos y Servicios Logísticos y Administrativos Oficinas, mobiliario, etc.		- Hardware, software, red informática, internet, acceso VPN, correo electrónico, telefonía, etc.	
	* Gerente Legal -> Puesto responsable de revisar y autorizar las operaciones					
HOMOLOGADA POR	Gerencia Legal	Oscar Lecaros, Gerente Legal	REVISADA POR	Oficina de Planeamiento y Mejora Continua		Jefe de Planeamiento y Mejora Continua Miguel Tito,
	Oficina de Planeamiento y Mejora Continua	Deymer Barturén, Especialista en Calidad y Mejora de Procesos	APROBADA POR	Gerencia Legal	Oscar Lecaros, Gerente Legal	Fecha: 16-09-202
LUGAR DE ALMACENAMIENTO	Repositorio de Documentos del Sistema Integrado de Gestión			RESPONSABLE DEL ALMACENAMIENTO		Oficina de Planeamiento y Mejora Continua

