

	Activos Mineros S.A.C.		Código: E4.1.FP
	Ficha de Proceso Nivel 1		Versión: 06

NOMBRE DEL PROCESO NIVEL 1:	Gestión de Medios e Imagen Institucional		CÓDIGO DEL PROCESO NIVEL 1:		E4.1
NOMBRE DEL PROCESO NIVEL 0:	E4 Gestión de la Reputación		RESPONSABLE DEL PROCESO NIVEL 1:	Supervisor de Imagen Corporativa	
OBJETIVO	Visibilizar el despliegue de las acciones de AMSAC a nivel operativo, ambiental y social, para que sean reconocidas por los grupos de interés.		OBJETIVO ESTRATÉGICO RELACIONADO:	OE6 Fortalecer la gobernanza y el control de gestión	
ALCANCE:	Abarca la gestión de la calidad, la gestión ambiental y la gestión de la seguridad y salud en el trabajo, antisoborno.				
DESCRIPCIÓN DEL PROCESO NIVEL 1:	SUPPLIER (PROVEEDOR)	INPUTS (ENTRADAS)	PROCESS (Proceso Nivel 2)	OUTPUTS (SALIDAS)	CUSTOMERS (CLIENTES O USUARIOS)
	Directorio Gerencia General Oficina de Planeamiento y Mejora Continua Áreas Usuarias Grupos de interés Medios de comunicación	Lineamientos y disposiciones Plan Estratégico Institucional Plan Operativo Institucional Información de actividades de AMSAC Información de grupos de interés Necesidades de información de la empresa	Gestión de la Comunicación	Plan de Comunicación Institucional y Reporte de Avance Página web y redes sociales Eventos y merchandising Piezas de comunicación Reporte de gabinete de prensa Memoria y Reporte de Sostenibilidad	Directorio Gerencia General Oficina de Planeamiento y Mejora Continua Medios de comunicación Grupos de Interés Colaboradores
	Oficina de Planeamiento y Mejora Continua Supervisión de Relaciones Comunitarias	Plan Estratégico Institucional Plan Operativo Institucional Información de grupos de interés Necesidades de información de la empresa	Medición de la percepción de la imagen institucional	Informes de estudios de percepción y satisfacción de públicos de interés	FONAFE Directorio Gerencia General Oficina de Planeamiento y Mejora Continua Medios de comunicación Grupos de Interés Colaboradores
INFORMACIÓN DE CONTROL DEL PROCESO					
RIESGOS Y CONTROLES:	Ver “Matriz de Riesgos y Controles”		OBJETIVO OPERATIVO:	INDICADOR OPERATIVO: (Nombre / Fórmula / UM / Frecuencia / Meta)	

	Activos Mineros S.A.C.		Código: E4.1.FP
	Ficha de Proceso Nivel 1		Versión: 06

			Ver en el tablero de indicadores					
DOCUMENTO DE REFERENCIA:	E4.1.P1-Procedimiento de Comunicación Institucional E4.1.P2 Procedimiento de Actualización de Contenidos de la Página Web Institucional E4.1.P3 Metodología para la Medición de la Percepción de la Imagen Institucional							
RECURSOS CLAVES:	TALENTO HUMANO		INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO		TECNOLÓGICOS		FINANCIEROS	
	* Supervisión de Imagen Corporativa -> Área Responsable de llevar a cabo las actividades del proceso * Asistente de Comunicación / Supervisor de Imagen Corporativa -> Puesto Responsable de procesar y registrar las operaciones * Supervisor de Imagen Corporativa -> Puesto responsable de revisar las operaciones * Gerente General -> Puesto responsable de autorizar las operaciones		Ambiente de trabajo - Ventilado, iluminado, limpio, ordenado, etc. Recursos y Servicios Logísticos y Administrativos Oficinas, mobiliario, etc.		Recursos y Servicios de Tecnología de la Información y Comunicaciones - Hardware, software, red informática, internet, acceso VPN, correo electrónico, telefonía, etc.		Presupuesto Institucional, Fondos a rendir, viáticos	
ELABORADA POR	Supervisión de Imagen Corporativa	Cecilia Plácido, Supervisora de Imagen Corporativa		REVISADA POR	Oficina de Planeamiento y Mejora Continua		Deymer Barturén, Especialista en Calidad y Mejora de Procesos	
HOMOLOGADA POR	Oficina de Planeamiento y Mejora Continua	Deymer Barturén, Especialista en Calidad y Mejora de Procesos		APROBADA POR	Gerencia General	Dante Aguilar, gerente general de AMSAC.	Fecha:	6/7/2026
LUGAR DE ALMACENAMIENTO	Repositorio de Documentos del Sistema Integrado de Gestión			RESPONSABLE DEL ALMACENAMIENTO	Oficina de Planeamiento y Mejora Continua			